

CONSERVATORI SUPERIOR DE MÚSICA DE LES ILLES BALEARS

REGLAMENT DEL TREBALL DE FINAL DE TITULACIÓ

Introducció

El present Reglament és l'eina normativa i de consulta i regula el treball de final de titulació per a totes les especialitats del Conservatori Superior de Música de les Illes Balears. El present Reglament conté la normativa i la guia que indica com ha d'estar elaborada i estructurada la part escrita del treball.

I. Normativa

1. Descripció i continguts

1.1 El treball de final de titulació consisteix en realitzar, per part de l'estudiant, un treball escrit, on els seus continguts han de ser la recerca d'informació, la correcta documentació, els models d'estructuració, la consulta i datació de les fonts així com l'ús de les eines oportunes per a l'elaboració d'un treball escrit i la seva posterior defensa oral.

1.2. El treball de final de titulació està destinat a fomentar l'adquisició de les competències en investigació, i també a l'avaluació de competències associades al títol.

1.3. El treball de final de titulació ha de constar d'una part escrita que ha d'estar elaborada i estructurada segons especifica el Reglament del treball de final de titulació i d'una part oral, que consisteix en la defensa pública del treball escrit.

1.4. L'elaboració, presentació i defensa del treball escrit és individual.

2. Requisits essencials

2.1. Haver aprovat la resta d'assignatures per a l'obtenció del títol o bé estar-ne matriculat simultàniament. En cas de baixa de matrícula d'alguna assignatura no es podrà avaluar el treball de fi de titulació.

3. Organització anual

3.1. Correspon al director del Conservatori publicar una instrucció que reguli anualment el procediment d'organització dels treballs de final de titulació.

3.2 Correspon al cap d'estudis o al professor en qui delegui, l'organització anual dels treballs de final de titulació.

4. Tutorització

4.1. Anualment a cada alumne se li ha d'assignar un tutor, necessàriament professor del Conservatori superior.

L'assignació del professor tutor té una vigència anual però, prèvia sol·licitud, pot ser extensible a altres cursos.

4.2. Correspon al tutor:

- a) Informar l'estudiant sobre les característiques i els objectius del treball.
- b) Assegurar que el volum de feina del projecte sigui l'adequat estimant que el nombre d'hores previstes de dedicació es corresponguin amb els crèdits ECTS assignats al pla d'estudis.
- c) Orientar l'estudiant en el desenvolupament del treball i fer-ne el seguiment.
- d) Supervisar que l'elaboració i l'estructura del treball escrit sigui com es descriu al reglament.
- e) Preparar conjuntament amb l'alumne la defensa del treball.
- f) Autoritzar, si escau, la presentació i la defensa del treball.

5. Temàtica del treball

La temàtica del treball pot establir-se d'entre aquestes possibilitats:

- a) Anualment el conservatori pot oferir un llistat de temes per a la realització del treball indicant quin professor els ha de tutoritzar.
- b) El professor tutor, un cop assignat, orienta l'alumne amb propostes temàtiques o, si escau, accepta la que proposi l'estudiant.

6. Avaluació i qualificació

6.1. L'avaluació i qualificació es durà a terme mitjançant un tribunal en què hi pot formar part el professor tutor.

6.2. La qualificació tindrà lloc després de la defensa i ha de contemplar la ponderació entre la part escrita, que és el 70% de la nota global i la part de defensa que correspon a l'altre 30%.

7. Presentació i defensa

7.1. En el termini establert, els alumnes han de presentar el treball i l'han de registrar a la secretaria del Conservatori Superior conjuntament amb l'autorització signada pel seu tutor.

7.2. El treball s'ha de presentar en el suport i el nombre de còpies que la instrucció anual determini.

7.3. La defensa del treball de final de titulació és pública i s'ha de fer en dia i hora establerts pel cap d'estudis.

7.4. L'acte de defensa té una duració màxima d'1 hora i ha de seguir el següent esquema:

- a) Exposició de l'alumne, que ha d'incloure, com a mínim, els objectius, la metodologia, el contingut i les conclusions del treball. La duració d'aquesta part és de 20 minuts.
- b) Plantejament de qüestions pel tribunal i torn de rèplica de l'estudiant. La duració d'aquesta part és com a màxim de 40 minuts.

II. Elaboració i estructura del treball escrit

1.Elaboració

1.1.El treball de fi de titulació (a partir d'ara TFT), i per tant, la seva temàtica, ha d'estar elaborat, tenir els continguts i estar orientat a reflectir les competències descrites a l'article 2 de la normativa d'aquest reglament. Les competències a les que es refereix el punt 2.2 no hi han de ser totes, però sí que ha d'estar elaborat en base a algunes d'elles.

1.2. La temàtica del treball establerta en el punt 5 en cap cas pot versar en biografia i obra de persones vinculades al centre en el moment de la seva realització.

1.2. El volum de feina i temps de dedicació, incloent totes les fases del treball, han de ser el que estableix el pla d'estudis: 9 crèdits ECTS que, traduït en hores de dedicació, equival aproximadament a 225 hores. L'extensió de la part escrita ha de ser com a mínim de 40 pàgines sense incloure l'apartat de fonts d'informació i, si n'hi hagués, els annexos.

2. Estructura

L'elaboració del TFT, per tal de donar coherència i homogeneïtat, en quant a estructura de continguts, a la totalitat de treballs presentats al centre, haurà de seguir la relació de les següents parts en l'ordre que a continuació s'exposen. La denominació de les parts opcionals està indicada en cursiva.

- Portada: és la de presentació, la que identifica el treball. En la portada, que pot servir també de coberta, hi ha de constar el títol del treball, el nom i els cognoms del seu autor, el nom i els cognoms del tutor, el nom de la titulació i la data de la convocatòria. També hi ha de figurar la inscripció 'Conservatori superior de música de les Illes Balears'.
- Agraïments: opcionalment, es pot incloure, després de la portada, una pàgina en què l'autor expressa la gratitud pel suport rebut.
- Resum (Abstract): d'una extensió compresa entre mitja i una pàgina i destinat a què el lector pugui decidir si el treball pot ser del seu interès, hi ha de figurar amb la major claredat possible la informació bàsica del treball, exposant els objectius, els mètodes, els resultats i les conclusions. És la pàgina número 1 del treball.
- Taula de contingut o sumari: és l'índex general on, per ordre d'aparició en el text, ha de constar-hi el títol de cadascun dels apartats i subapartats del treball indicant la seva pàgina d'inici. Opcionalment s'hi pot afegir, a part, una taula de continguts per a il·lustracions o quadres i elements similars i també una llista d'abreviacions i símbols amb el seu significat.
- Introducció: ha de contenir breument les hipòtesis inicials i els objectius, la motivació, l'abast (cronològic, geogràfic, tipològic, etc.), la justificació i la metodologia emprada.
- Cos del treball: és l'apartat més ampli on s'argumenten les idees principals i secundàries. Ha d'estar dividit en capítols numerats que cobreixin àmbits com teoria, mètode, resultats i discussió. Les il·lustracions, taules i altres elements que facilitin la comprensió del text hi han de figurar.
- Conclusions: exposades de manera clara i ordenada i en coherència amb els objectius i hipòtesis inicials són el resultat de les reflexions crítiques a què s'arriba al final del treball.
- Fonts d'informació: és el conjunt de documents consultats, citats o no, que es presenten de forma ordenada al final del treball.
- Annexos: tenen com a finalitat facilitar tota la informació essencial o complementària que no té cabuda al cos del treball per tal de no trencar la presentació lògica i ordenada del seu redactat. En poden formar part glossaris, fotografies, etc. i qualsevol material en altres formats.